

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ
КОРРУПЦИИ В ГКУСО «ЛОК ПСО» ЗА 2022 ГОД**

п/п	Мероприятия	Отчет о выполнении
1	Ознакомление работников учреждения с нормативно правовыми актами в сфере противодействия коррупции	Сотрудники, принятые на работу в отчетном году, обучены по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу. Изменения в законодательстве доводятся до всех работников путем проведения лекций, размещения информации на информационном стенде.
2	Антикоррупционная экспертиза в отношении приказов, распоряжений, локальных актов учреждения с целью выявления и устранения в них коррупционных факторов	Каждый издаваемый локальный акт проходит правовую экспертизу и проверку на недопущение в них положений, которые могут способствовать возникновению фактов коррупции в Учреждении.
3	Разработка методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению работников учреждения	Работники ознакомлены со следующими информационными материалами: - Памятка об ограничениях, запретах и обязанностях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - Памятка «О предотвращении и урегулировании конфликта интересов»; - Памятка «Уголовная ответственность за совершение преступлений коррупционной направленности».
4	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера, направленных на антикоррупционное просвещение работников учреждения, с целью создания нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям (проведение конференций, чтение лекций на предмет профилактики коррупционных правонарушений, выявления причин проявления коррупции и их устранения)	Для работников Учреждения проведены лекции на следующие темы: - «Меры по противодействию коррупции в системе государственных и муниципальных закупок»; - «Конфликт интересов в государственных закупках: изменения в законодательстве». В течение года в постоянном режиме с работниками проводятся индивидуальные консультации.
5	Обеспечение информационной открытости деятельности учреждения в части антикоррупционного просвещения, размещения информации в сети Интернет о проводимых контрольных мероприятиях и мерах по устранению выявленных нарушений	В отчетном периоде разработан и запущен в работу измененный сайт Учреждения, в котором усовершенствованы разделы, посвященные антикоррупционной деятельности и антикоррупционному просвещению.

6	Размещение на официальном сайте учреждения контактной информации, для направления информации о фактах коррупции. Организация возможности анонимного сообщения о фактах совершения коррупционных действий, в том числе посредством электронных сообщений	Официальный сайт учреждения содержит контактную информацию, обеспечивает возможность анонимных сообщений от граждан.
7	Оформление стенда, отражающего актуальные вопросы профилактики коррупции и выдержки из антикоррупционного законодательства	Ежеквартально в Учреждении осуществляется обновление на стенде информации, отражающей актуальные вопросы профилактики коррупции, размещение листовок, буклетов с контактной информацией для сообщений о фактах коррупции.
8	Организация и обеспечение работы комиссии по противодействию коррупции, размещение информации о порядке обращения в комиссию	Работа Комиссии по противодействию коррупции в Учреждении осуществляется на основании приказа директора ГКУСО «ЛОК ПСО» в соответствии с Положением о Комиссии по противодействию коррупции в ГКУСО «ЛОК ПСО».
9	Обеспечение доступности информации о деятельности учреждения	В отчетном периоде Учреждение разместило информацию в сети Интернет www.bus.gov.ru в объеме и сроки установленные Приказом Минфина России от 21.07.2011 № N 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», тем самым обеспечив доступность информации о деятельности Учреждения.
10	Рассмотрение заявлений о фактах совершения коррупционных действий либо склонения к совершению коррупционных действий. Ведение журнала регистрации заявлений (уведомлений) о фактах коррупции и принятых мерах	В отчетном периоде уведомлений сотрудников и контрагентов о фактах склонения их к совершению коррупционного правонарушения в Учреждение не поступило.
11	Обеспечение вскрытия ящиков для жалоб и предложений сотрудников учреждения	Вскрытие ящиков для жалоб и предложений сотрудников Учреждения производится еженедельно. Жалоб, заявлений, обращений и предложений от сотрудников и контрагентов учреждения не поступало.

12	Размещение информации на информационных стендах о возможности обращений сотрудников с уведомлениями о выявленных коррупционных фактах	На стенде Учреждения размещена информация для сотрудников Учреждения и граждан о действиях и порядке обращения в случае выявления фактов коррупции.
13	Проведение оценки результатов антикоррупционной работы. Подготовка и размещение соответствующей информации	Результаты антикоррупционной работы рассмотрены на заседании Комиссии.
14	Оценка коррупционных рисков в подразделениях и отделах учреждения, с целью определения возможности коррупционных правонарушений	Проведена оценка коррупционных рисков в Учреждении с анализом порядка взаимодействия структурных подразделений и работников согласно должностным обязанностям.
15	Организация доведения до сведения сотрудников учреждения положений общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей	Для вновь поступающих на работу в учреждение сотрудников проводится беседа о этических нормах, необходимых к соблюдению при исполнении трудовых обязанностей.
16	Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	Учреждение обеспечивает защиту персональных данных сотрудников в соответствии с главой 14 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в постоянном режиме. Проведены мероприятия по оснащению мест хранения личных дел.
17	Анализ и уточнение должностных обязанностей, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений	Проведен анализ и уточнение должностных обязанностей, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.
18	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Учреждение осуществляет постоянное взаимодействие с государственными органами. За отчетный период по фактам коррупции взаимодействовать с правоохранительными органами не приходилось.

19	Совершенствование процедур государственных закупок, контроль за соблюдением законодательства о размещении заказа, принятие мер по устранению коррупционных рисков	Процедуры государственных закупок, проводятся в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с учетом вносимых в закон и подзаконные акты изменений. За отчетный период заключено 669 государственных контрактов.
20	Контроль за эффективностью использования имущества учреждения	Контроль за эффективностью использования имущества Учреждения осуществляется в соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле и плане контрольных мероприятий, утвержденных директором Учреждения. Проводится инвентаризация имущества при смене материально-ответственных лиц, а также при сдаче годовой отчетности ежегодно.